

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области

основная общеобразовательная школа с.Высокое

муниципального района Пестравский Самарской области



Приказ № 38/3 от 08 20 21 г.

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Директор школы
2. Завхоз
3. Заместитель директора по учебной работе
4. Делопроизводитель
5. Учитель
6. Классный руководитель
7. Библиотекарь
8. Главный бухгалтер
10. Бухгалтер
11. Старший воспитатель

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
3.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества;

-умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта;
-отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества

4.	Принятие на работу сотрудника	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления
----	-------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

		на работу
5.	Обращения юридических, физических лиц	- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
6.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	- дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
8.	Работа со служебной информацией, документами	- попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
9.	Проведение аттестации педагогических сотрудников	- необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда
10.	Оплата труда	- оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте
11.	Деятельность педагогического работника	- педагогический работник занимается репетиторством с Обучающимися, которых он обучает на бюджетной основе; - педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих Обучающихся; - получение педагогическим работником подарков и иных услуг от Заказчиков, родителей (законных представителей) Обучающихся; - нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников Образовательной организации