

ПРИНЯТО  
на заседании Управляющего совета  
ГБОУ ООШ с. Высокое

Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ ООШ с. Высокое  
Мясоедова А.Ю.  
Приказ от «30» августа 2021г  
№ 39/11.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении  
*детский сад №15 «Родничок»*  
реализующего программы дошкольного образования  
детей, государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения Самарской области  
основной общеобразовательной школы с. Высокое муниципального района  
Пестравский Самарской области

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел 1.** Общие положения.

**Раздел 2.** Задачи структурного подразделения.

**Раздел 3.** Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

**Раздел 4.** Требования к кадровым условиям реализации Программы.

**Раздел 5.** Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

**Раздел 6.** Требования к финансовым условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

**Раздел 7.** Порядок комплектования ДОО воспитанниками

**Раздел 8.** Управление структурным подразделением.

**Раздел 9.** Имущество и финансово-хозяйственная деятельность.

**Раздел 10.** Локальные акты, регламентирующие деятельность детского сада.

**Раздел 11.** Ликвидация, реорганизация структурного подразделения.

## Раздел 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность структурного подразделения детский сад №15 «Родничок» реализующего программы дошкольного образования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Высокое муниципального района Пестравский Самарской области (далее Учреждение), созданного в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 12.10.2011 № 576 «О создании государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Самарской области и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области».

1.2. Структурное подразделение детский сад №15 «Родничок» далее (ДОО), создано с целью создания благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

1.3. ДОО располагается в отдельно стоящем обособленном здании и не является самостоятельным юридическим лицом. Осуществляет ряд функций полномочий юридического лица по доверенности Учреждения.

1.4. Непосредственное руководство и управление ДОО осуществляет старший воспитатель, на которого возложены обязанности руководителя структурного подразделения (далее – Руководитель структурного подразделения), назначенный директором Учреждения.

1.5. Финансовое сопровождение деятельности ДОО осуществляет директор Учреждения, по согласованию с руководителем структурного подразделения.

1.6. Место нахождения структурного подразделения детский сад №15 «Родничок»: 446177, Самарская область, муниципальный район Пестравский, с. Высокое, ул.Советская, д.41.

1.7. ДОО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании», [санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"](#), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ №1155 от 17.10.2013г.) в редакции от 21.01.2019, Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ; Самарской области; Юго-Западного управления, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.9. ДОО по согласованию с директором Учреждения осуществляют образовательную и воспитательную деятельность, выбор реализуемых программ дошкольного образования, подбор и расстановку кадров, формирование групп.

1.10. Основной структурной единицей ДОО является группа детей дошкольного возраста.

1.11. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

1.12. Медицинское обслуживание детей в ДОО обеспечивается медицинским персоналом ФАП с.Высокое, который наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания детей.

1.13. Организация питания в ДОО возлагается на старшего воспитателя СП. В ДОО, обеспечивается гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания.

## **Раздел 2. Задачи деятельности структурного подразделения**

2.1. Основными задачами ДОО при реализации дошкольного образования являются:

- 1) охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2) обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- 4) создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 7) обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 8) формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 9) обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.2. Для реализации основных целей и задач ДОО имеет право:

-самостоятельно разрабатывать, реализовывать основную образовательную программу с учетом Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;

-выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, использовать учебные пособия и методические разработки в пределах, определенных законодательством в сфере образования;

-реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) за пределами определяющих его статус образовательных программ, с учетом потребности семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

## **Раздел 3. Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования**

3.1. Требования к условиям реализации Программы включают требования к психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим и финансовым условиям реализации Программы, а также к развивающей предметно-пространственной среде.

Условия реализации Программы должны обеспечивать полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

Указанные требования направлены на создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- 1) гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- 2) обеспечивает эмоциональное благополучие детей;
- 3) способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- 4) создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования;
- 5) обеспечивает открытость дошкольного образования;
- 6) создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

3.2. Требования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

3.2.1. Для успешной реализации Программы должны быть обеспечены **следующие психолого-педагогические условия:**

- 1) уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- 2) использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- 3) построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- 4) поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- 5) поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- 6) возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- 7) защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- 8) поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

3.2.2. Для получения без дискриминации качественного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья создаются необходимые условия для диагностики и коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных психолого-педагогических подходов и наиболее подходящих для этих детей языков, методов, способов общения и условий, в максимальной степени способствующих получению дошкольного образования, а также социальному развитию этих детей, в том числе посредством организации инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.3. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с

оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

При необходимости используется **психологическая диагностика** развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

3.2.4. Наполняемость Группы определяется с учетом возраста детей, их состояния здоровья, специфики Программы.

3.2.5. Условия, необходимые для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста, предполагают:

- 1) обеспечение эмоционального благополучия через:
  - непосредственное общение с каждым ребенком;
  - уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
- 2) поддержку индивидуальности и инициативы детей через:
  - создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
  - создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;
  - недирективную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
- 3) установление правил взаимодействия в разных ситуациях:
  - создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья;
  - развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;
  - развитие умения детей работать в группе сверстников;
- 4) построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка), через:
  - создание условий для овладения культурными средствами деятельности;

- организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;
- поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства;
- оценку индивидуального развития детей;

5) взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

3.2.6. В целях эффективной реализации Программы должны быть **созданы условия** для:

- 1) профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;
- 2) консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);
- 3) организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

3.2.7. Для коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими Программу совместно с другими детьми в Группах комбинированной направленности, должны создаваться условия в соответствии с перечнем и планом реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья.

При создании условий для работы с детьми-инвалидами, осваивающими Программу, должна учитываться индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида.

3.2.8. Организация должна создавать **возможности**:

- 1) для предоставления информации о Программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности;
- 2) для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде;
- 3) для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.

3.2.9. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам [санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"](#), санитарным правилам СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

#### **Раздел 4. Требования к кадровым условиям реализации Программы.**

4.1. Реализация Программы обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками Организации. В реализации Программы могут также участвовать научные работники Организации. Иные работники Организации, в том числе осуществляющие финансовую и хозяйственную деятельности, охрану жизни и здоровья детей, обеспечивают реализацию Программы.

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников должна соответствовать Профессиональным стандартам, утверждёнными приказом Минтруда и Соцзащиты РФ №756н от 5.12.2018г .

Должностной состав и количество работников, необходимых для реализации и обеспечения реализации Программы, определяются ее целями и задачами, а также особенностями развития детей.

Необходимым условием качественной реализации Программы является ее непрерывное сопровождение педагогическими и учебно-вспомогательными работниками в течение всего времени ее реализации в Организации или в Группе.

4.2. Педагогические работники, реализующие Программу, должны обладать основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей, обозначенными в п. 3.2.5 настоящего Стандарта.

4.3. При работе в Группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в Организации могут быть дополнительно предусмотрены должности педагогических работников, имеющих соответствующую квалификацию для работы с данными ограничениями здоровья детей, в том числе ассистентов (помощников), оказывающих детям необходимую помощь. Рекомендуется предусматривать должности соответствующих педагогических работников для каждой Группы для детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. При организации инклюзивного образования:

- при включении в Группу детей с ограниченными возможностями здоровья к реализации Программы могут быть привлечены дополнительные педагогические работники, имеющие соответствующую квалификацию для работы с данными ограничениями здоровья детей. Рекомендуется привлекать соответствующих педагогических работников для каждой Группы, в которой организовано инклюзивное образование;
- при включении в Группу иных категорий детей, имеющих специальные образовательные потребности, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, могут быть привлечены дополнительные педагогические работники, имеющие соответствующую квалификацию.

## **Раздел 5 Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.**

5.1. Требования к материально-техническим условиям реализации Программы включают:

- 1) требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- 2) требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- 3) требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- 4) оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- 5) требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы)).

## **Раздел 6. Требования к финансовым условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.**

6.1. Финансовое обеспечение государственных гарантий на получение гражданами общедоступного и бесплатного дошкольного образования за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в государственных, муниципальных и частных организациях осуществляется на основе нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, обеспечивающих реализацию Программы в соответствии со Стандартом.



6.2. Финансовые условия реализации Программы должны:

- 1) обеспечивать возможность выполнения требований Стандарта к условиям реализации и структуре Программы;
- 2) обеспечивать реализацию обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей;
- 3) отражать структуру и объем расходов, необходимых для реализации Программы, а также механизм их формирования.

6.3. Финансирование реализации образовательной программы дошкольного образования должно осуществляться в объеме определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. Указанные нормативы определяются в соответствии со Стандартом, с учетом типа Организации, специальных условий получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья (специальные условия образования - специальные образовательные программы, методы и средства обучения, учебники, учебные пособия, дидактические и наглядные материалы, технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования (включая специальные), средства коммуникации и связи, сурдоперевод при реализации образовательных программ, адаптация образовательных учреждений и прилегающих к ним территорий для свободного доступа всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также педагогические, психолого-педагогические, медицинские, социальные и иные услуги, обеспечивающие адаптивную среду образования и безбарьерную среду жизнедеятельности, без которых освоение образовательных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья затруднено), обеспечения дополнительного профессионального образования педагогических работников, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья детей, направленности Программы, категории детей, форм обучения и иных особенностей образовательной деятельности, и **должен быть достаточным и необходимым** для осуществления Организацией:

- расходов на оплату труда работников, реализующих Программу;
- расходов на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы, в том числе приобретение учебных изданий в бумажном и электронном виде, дидактических материалов, аудио- и видеоматериалов, в том числе материалов, оборудования, спецодежды, игр и игрушек, электронных образовательных ресурсов, необходимых для организации всех видов учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды, в том числе специальных для детей с ограниченными возможностями здоровья. Развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, приобретение обновляемых образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения и воспитания, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, оплату услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- расходов, связанных с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности;
- иных расходов, связанных с реализацией и обеспечением реализации Программы.

## **Раздел 7. Порядок комплектования ДОО воспитанниками**

7.1. Комплектование осуществляется посредством автоматизированной системы управления региональной системой образования (далее – АСУ РСО), аккумулирующей

электронной базе данных претендентов на получение места в ДОО (далее – ЭБД) данные о детях, поставленных на очередь в ДОО, и обеспечивающей в автоматизированном порядке электронное распределение мест в ДОО.

7.2. Порядок комплектования воспитанниками ДОО закрепляется в Положении «О порядке комплектования воспитанниками государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа с.Высокое муниципального района Пестравский Самарской области», а так же в Уставе Учреждения.

## **Раздел 8. Управление структурным подразделением**

8.1. Управление ДОО осуществляется в соответствии с законодательством в сфере образования, уставом Учреждения, настоящим Положением и на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.2. Непосредственное управление деятельностью ДОО осуществляет руководитель структурного подразделения (старший воспитатель) . Руководитель (старший воспитатель) назначается на должность приказом директора Учреждения.

8.3. Коллегиальными органами управления структурного подразделения является Педагогический Совет структурного подразделения.

В целях учёта мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления структурным подразделением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в структурном подразделении создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников. Деятельность Педагогического Совета структурного подразделения определяется Положением о Педагогическом совете структурного подразделения.

8.4. Руководитель ДОО осуществляет свою деятельность на основании положений, утвержденных директором Учреждения.

8.5. К компетенции ДОО относится:

- разработка образовательных программ и учебных планов;
- разработка годовых календарных учебных графиков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования, сетку занятий;
- самостоятельное формирование контингента детей, в соответствии с санитарными нормами и правилами;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии уставом Учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

8.5. К компетенции руководителя СП (старшего воспитателя) относится:

- обеспечение функционирования ДОО;
- планирование, организация и контроль образовательного процесса, за качеством и эффективностью работы ДОО;
- подготовка проекта структуры штатного расписания, графиков работы сотрудников;
- выдвижение кандидатуры на прием, расстановку и увольнение кадров;
- распределение обязанностей между работниками ДОО;
- разработка проектов должностных инструкций, инструкций по охране труда;
- распределение учебной нагрузки, определение ставки и должностных окладов, в зависимости от квалификации работника, сложности, качества и условий выполняемой работы в пределах фонда заработной платы;

- выдвижение кандидатуры на поощрение и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки, стимулирующего характера и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда;
- издание проектов приказов;
- заключение договора между Учреждением и родителями (законными представителями);
- организация работы по повышению квалификации и по переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- организация и разработка локальных актов ДОО, образовательных программ и планов на текущий период;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических и противопожарных требований, создание необходимых условий для осуществления организации питания в соответствии с действующими натуральными нормами питания, нормативными актами Российской Федерации, Самарской области по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения и медицинского обслуживания, осуществления контроля за их работой в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОО.

## **Раздел 9. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность.**

9.1. С 01 января 2012г. финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждением осуществляется министерством образования и науки Самарской области в форме субсидии из бюджета Самарской области.

9.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное Учреждением на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий, получаемые от Учредителя для выполнения государственного задания и на иные цели;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

9.3. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется министерством имущественных отношений Самарской области.

9.4. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Учреждения осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами.

9.5. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами. Учреждение самостоятельно определяет направление и порядок использования своих внебюджетных средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

## **Раздел 10. Локальные акты, регламентирующие деятельность ДОО.**

10.1. Деятельность ДОО регламентируется следующими локальными актами:

- приказами директора Учреждения;
- положениями;
- правилами;
- коллективным договором;
- инструкциями;

В том числе:

- правилами внутреннего трудового распорядка;
- положение о структурном подразделении и филиале, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования детей;
- положение о Комплектовании воспитанниками ;
- положение об общем собрании работников;
- положение о Педагогическом совете структурного подразделения;
- положение о Родительском комитете;
- положение о Методическом объединении педагогических работников;
- положение о Психолого-педагогическом консилиуме;
- положение Об оплате труда и порядок установления доплат и надбавок к должностным окладам;
- положение о Материальном стимулировании работников и другие.

10.2. Положения локальных актов Учреждения не могут противоречить уставу.

## **Раздел 11. Ликвидация, реорганизация ДОО.**

11.1 ДОО может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

Ликвидация может осуществляться:

- по решению Правительства Самарской области;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям.

11.2. При ликвидации и реорганизации ДОО, осуществляемых по окончании учебного года, министерство образования и науки Самарской области обязано обеспечить условия для перевода детей, в другое учреждение данного профиля по согласию родителей (законных представителей).