

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа с. Высокое
муниципального района Пестравский Самарской области
ГБОУ ООШ с.Высокое



Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ с.Высокое

А.Ю. Мясодова

Мясодова А.Ю.

Приказ № *381-1С* от
30 августа 2022 г.

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«Классный руководитель - классный руководитель»
на 2022-2023 учебный год

Составитель: Рыжкова Е.А.,
учитель английского языка,
классный руководитель 9 класса.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Наставничество в формировании профессиональной компетентности классного руководителя
Форма наставничества	Классный руководитель –классный руководитель
ФИО наставника, должность.	Рыжкова Елена Андреевна, учитель английского языка, классный руководитель 9 класса.
<ul style="list-style-type: none"> - педагогический стаж работы - стаж наставнической деятельности - информация об аттестации - профессиональные достижения/награды (1-2 самые значимые) - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые) 	<p style="text-align: center;">10 лет</p> <p style="text-align: center;">Первый год</p> <p style="text-align: center;">Февраль 2022, высшая категория.</p> <p style="text-align: center;">Почетная грамота Министерства образования и науки Самарской области Юго-Западное управление 2020г.,</p> <p style="text-align: center;">3 место в муниципальном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Учитель года» 2020,</p> <p style="text-align: center;">3 место во Всероссийском дистанционном конкурсе «Учитель года – 2022» 2022г.</p>
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого.	Мозжелова Ирина Анатольевна, учитель математики и информатики, классный руководитель 5 класса, стаж работы 33 года.
Цель программы	Совершенствование процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности классного руководителя.
Задачи программы	1. Создавать организационно-методические условия для успешной адаптации начинающего классного руководителя в условиях современной школы.

	<p>2. Оказывать методическую помощь начинающему классному руководителю в повышении обще-дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.</p> <p>3. Создавать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности начинающего классного руководителя.</p> <p>4. Развивать потребность и повышать мотивацию в непрерывном самообразовании.</p>
Сроки и этапы реализации программы.	<p>1 год (2022-2023 учебный год)</p> <p>I этап – адаптационный</p> <p>II этап – основной</p>
Ожидаемые результаты Программы.	<ul style="list-style-type: none"> - Успешная адаптация к новым условиям трудовой деятельности. - Свободное вхождение в должность классного руководителя. - Своевременное выполнение всех обязанностей. - Формирование собственной системы работы. - Умение внедрять в свою работу современные формы и методы воспитания подрастающего поколения. - Установление взаимопонимания с классным коллективом. - Умение находить подход к каждому отдельному учащемуся. - Установление взаимопонимания с родителями. - Выстраивание собственной программы самосовершенствования.
Форма мониторинга результативности	<p>Сбор данных для построения SWOT-анализа реализуемой программы наставничества осуществляется посредством анкеты. Анкета содержит открытые вопросы, закрытые вопросы, вопросы с оценочным параметром. Результатом успешного мониторинга будет аналитика реализуемой программы наставничества, которая позволит выделить ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями</p>

и реальными результатами участников программы наставничества.

**Комплекс мероприятий
в рамках организации работы наставнической пары
«Классный руководитель – классный руководитель»**

№	Мероприятия	Форма	Сроки	Результат
1	«Педагогические затруднения учителя».	анкетирование	Сентябрь 2022	Выявление уровня профессиональной компетентности наставляемого классного руководителя, изучение затруднений.
2	Изучение структуры и содержания программы по воспитательной работе ГБОУ ООШ с.Высокое, нормативных документов по организации воспитательного процесса.	собеседование	Сентябрь 2022	Знание наставляемым структуры и содержания программы по воспитательной работе ГБОУ ООШ с.Высокое, нормативных документов по организации воспитательного процесса.
3	Практикум по разработке плана мероприятий по воспитательной работе.	практикум	Сентябрь 2022	Разработка плана воспитательной работы наставляемым.
4	Мастер-класс по организации и проведению классного часа.	Мастер-класс	Октябрь 2022	Посещение классного часа «Профессия учитель», проводимого наставником.
5	Помощь в организации классного собрания.	беседа	Октябрь 2022	Организация и проведение классного собрания

				наставляемым.
6	Помощь в подготовке и проведении классного часа.	практикум	Октябрь 2022	Организация и проведение классного часа «Здоровье ребёнка – залог успешности в обучении» наставляемым.
7	Практикум по разработке плана работы с родителями обучающихся.	практикум	Октябрь 2022	Разработка плана работы с родителями обучающихся наставляемым.
8	Мастер-класс по организации и проведению родительского собрания.	Мастер-класс	Ноябрь 2022	Посещение родительского собрания "Помощь семье в правильной профессиональной ориентации ребенка", проводимого наставником.
9	Помощь в организации проведения классного часа.	беседа	Ноябрь 2022	Организация и проведение классного часа «Всё о маме и всё для мамы» наставляемым.
10	Консультирование по теме «Индивидуальный подход в рамках личностно-ориентированного обучения школьников».	консультация	декабрь 2022	Освоение основных принципов личностно-ориентированного обучения.
11	Оказание методической помощи в проведении диагностики по изучению классного	собеседование	декабрь	Проведение диагностик по изучению классного коллектива наставляемым.

	коллектива.			
12	Анализ деятельность наставляемого за первое полугодие учебного года. Рекомендации по интересующим вопросам воспитания обучающихся.	собеседование	Январь 2023	Анализ, самоанализ.
13	Проведение творческой – мастерской наставником с классом наставляемого.	Творческая мастерская	Февраль 2023	Формирование Навыков организации и проведения творческой – мастерской.
14	Взаимопосещение классных мероприятий наставляемым и наставником.	Классные мероприятия	Март-апрель 2023	Обмен опытом.
15	Консультирование по оформлению личных дел обучающихся.	консультация	Май 2023	Оформление личных дел наставляемым.
16	Подведение итогов работы методической пары классный руководитель – классный руководитель.	Анализ методической деятельности наставника и наставляемого за период учебного года. Диагностика изменений в уровне профессионализма наставляемого.	Май 2023	Анализ, Самоанализ.
17	Тематические встречи по теме: «Как правильно организовать воспитательный процесс в классе»,	беседы	В течение года	Формирование навыков организаторской работы наставляемого с классным

	«Роль ученического самоуправления» и т.д.			коллективом.
18	Методические рекомендации по работе с одаренными детьми / гиперактивными, с детьми и родителями оказавшимися в социально – опасном положении.	Беседы, кейс-задания.	В течение года	Формирование и развитие навыков работы наставляемого с одаренными детьми / гиперактивными, с детьми и родителями оказавшимися в социально – опасном положении.